

児童手当 別居監護申立書

収受印

(申立先) 藤沢市長

【申立日】 年 月 日

【申立人】(児童手当の請求者・受給者)

住 所

氏 名

生年月日 年 月 日

私は、別居している児童を監護し、かつ、生計を同じくしている又は生計を維持していることについて、次のとおり申し立てます。なお、申し立て内容に変更が生じた場合には、速やかに届け出ます。

1. 別居している児童について

フリガナ 児 童 氏 名	個人番号 (※児童が他市に居住している場合のみ記入)	続柄	生年月日
			年 月 日
			年 月 日
			年 月 日

2. 別居している児童の属する世帯について

フリガナ 世帯主の氏名	児童からみた 世帯主の続柄	生 年 月 日	住所
		年 月 日	

3. 別居の理由について

- ☐ 仕事の都合上、単身赴任をしているため
- ☐ 児童の進学、通学のため
- ☐ その他 ()

4. 監護、生計の状況(面会、仕送り等の状況)

- ・ 児童とは [直接会う ・ 電話 ・ その他 ()] により、頻繁に交流がある。
- ・ 児童の生活費を [手渡し ・ 送金 ・ その他 ()] により、負担している。
- ・ その他 ()

職員 使用 欄	窓口に来た方	☐ 請求者本人 ☐ 配偶者 ☐ その他 ()
	番号確認	☐ マイナンバーカード ☐ 番号通知カード ☐ 個人番号記載の住民票・住民票記載事項証明書 ☐ その他 ()
	本人確認	☐ マイナンバーカード ☐ 運転免許証 ☐ パスポート ☐ その他 ()