

証明願

申請する日

記入例

申請に来られる方

申請日：2025 年 11 月 13 日

【申請者】（窓口に来た人）

フリガナ	フジサワ タロウ	生年月日
氏名	藤沢 太郎	2000年2月14日
住所	藤沢市 朝日町 1-1	連絡先 090 (1234) 5678

【受給者】 ☒ 申請者に同じ

フリガナ		①申請者＝受給者なら・・・ ☒ のみ	
氏名		②申請者≠受給者なら・・・受給者の氏名などすべて記入	日
住所	藤沢市	連絡先	
		()	

【窓口に来た人】

該当のところに☒し 必要事項を記入する

☒ 受給者本人 ☐ 受給者以外：受給者との続柄（ ） ※委任状が必要

【証明事項】

該当のところに☒ 必要事項に記入や○をする

- ☒ 児童手当の支給額（令和7年4月振込分～令和7年10月振込分）
☐ 児童手当 通知書の再発行（認定通知書・支給事由消滅通知書・額改定通知書）
☐ その他（ ）

【利用目的】

該当のところに☒ 必要事項を記入する

- ☒ 住宅ローン申請のため
☐ 県営住宅申請のため
☐ 弁護士・勤務先に提出のため
☐ 奨学金申請のため
☐ その他（ ）

【交付方法】

該当のところに☒

- ☒ 郵送希望（住民登録地に郵送）
☐ 窓口希望（※受給者本人のみ）

受取日： 年 月 日 受取サイン（フルネーム）：

【職員使用欄】

申請者 本人確認	運転免許証・マイナンバーカード・在留カード・パスポート・その他（ ）
窓口交付時 本人確認	運転免許証・マイナンバーカード・在留カード・パスポート・その他（ ）
受付	
認定番号	