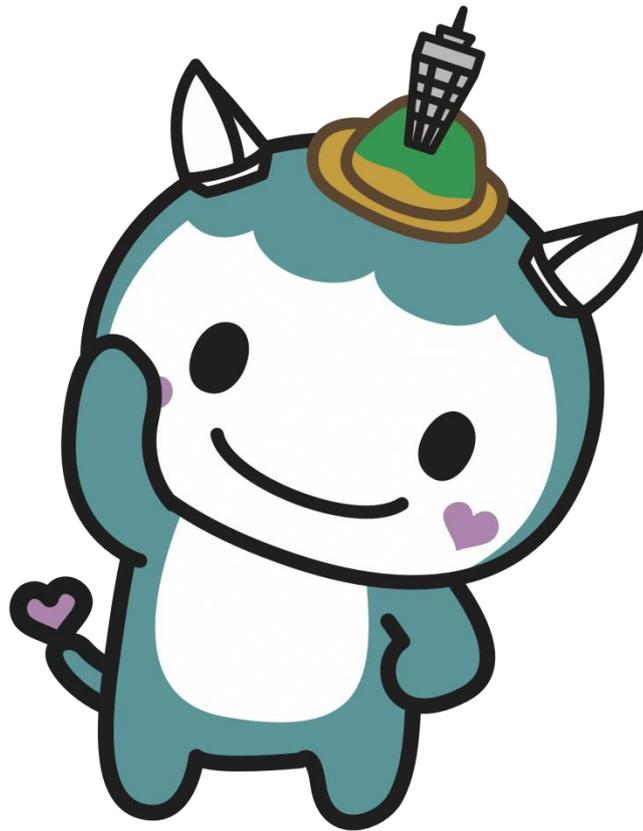




平成30年度

藤沢市地域密着型サービス事業者公募要項
(地域密着型通所介護)

～2018年度(平成30年度)開設に向けて～



2018年(平成30年)4月10日

藤沢市役所 介護保険課



1 公募の趣旨及び求める運営事業者について

1. 公募の趣旨

現在、藤沢市では「地域包括ケアシステム」の深化・推進に向けて高齢者の方が住み慣れた地域で自立した生活を営むことができるよう、地域密着型サービスの整備については、要介護状態等となることの予防又は要介護状態等の軽減若しくは悪化の防止や、働きながら要介護者等を在宅で介護している家族等の支援に資するとともに、「地域の一員」となる地域に根ざした事業所の整備を進めています。

そのため、平成30年度からの3年間については「いきいき長寿プランふじさわ2020（藤沢市高齢者保健福祉計画・第7期藤沢市介護保険事業計画）」で整備数を定めており、その計画に基づき指定候補事業者を公募により選定するものです。

2. 本市が求める運営事業者

平成30年度に実施する地域密着型通所介護事業所の整備においては、「レスパイトケアに資するサービス提供が可能であること」及び「利用者ごとの心身の状況を重視した自立支援、生活機能の維持・向上に資する機能訓練（常時、遊技を機能訓練の主体とするものを除く）が可能であること」を重視して、事業者を選定します。

2 募集内容

1. 整備対象年度・・・2018年度（平成30年度）

2019年（平成31年）4月1日開設・指定分まで

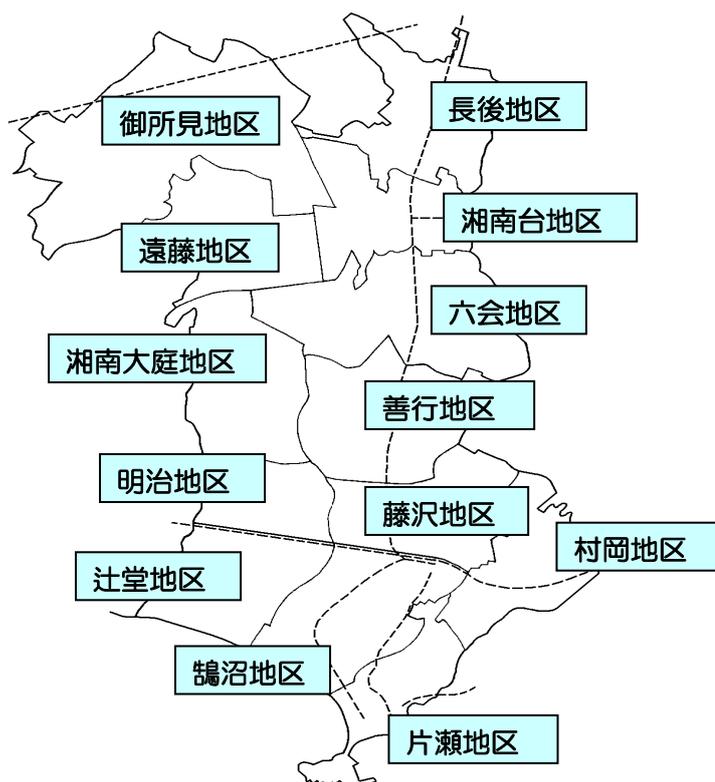
2. サービスの種類、整備数、日常生活圏域

サービスの種類	整備数	日常生活圏域 (行政区域13地区)
地域密着型通所介護 (新規開設の事業所整備)	5事業所	市内全域 ※市街化調整区域を除く

3. 整備条件

- (1) 整備予定地が市街化区域であること。
- (2) 介護予防通所型サービスを一体的に運営すること。
- (3) 19名以上への利用定員の変更を行わないこと。
- (4) 指定を受けようとする指定地域密着型通所介護等の設備を利用して夜間及び深夜に指定地域密着型通所介護等以外のサービス（お泊りデイ）を提供する場合は、スプリンクラーその他必要な消防設備を設置し、「藤沢市指定地域密着型通所介護事業所等において実施する宿泊サービスに関する指針」に沿った運営を行うこと。
- (5) 介護保険法の本来趣旨及び地域密着型通所介護の基本方針に沿ったサービスを提供すること。

【日常生活圏域 13地区区分表】



2018年3月末現在

地区	町丁字	既存事業 所数
御所見	用田・葛原・菖蒲沢・打戻・瀬郷・宮原	1
長後	長後・高倉・下土棚	5
遠藤	石川5～6丁目・石川の一部・遠藤の一部	3
湘南台	今田の一部・円行の一部・円行1丁目の一部・円行2丁目・石川の一部・桐原町・湘南台1～7丁目・土棚	3
六会	亀井野の一部・亀井野1～4丁目・今田の一部・円行の一部・円行1丁目の一部・石川の一部・石川1～4丁目・西俣野の一部・天神町1～3丁目・遠藤の一部	5
湘南大庭	大庭の一部・石川の一部・遠藤の一部	2
善行	藤沢(北)・善行1～7丁目・本藤沢1～7丁目・善行団地・立石1～4丁目・花の木・みその台・善行坂1～2丁目・白旗1～4丁目・大庭の一部・稲荷・稲荷1丁目・亀井野の一部・西俣野の一部	6
明治	辻堂神台1～2丁目・辻堂新町1～4丁目・羽鳥1～5丁目・城南1～5丁目	1
藤沢	朝日町・藤沢(南)・藤沢1～5丁目・本町1～4丁目・鶴沼の一部・鶴沼神明1～5丁目・西富・西富1～2丁目・大鋸・大鋸1～3丁目・藤が岡1～3丁目	10
村岡	弥勒寺・弥勒寺1～4丁目・宮前・小塚・高谷・渡内・渡内1～4丁目・柄沢・村岡東1～4丁目・川名・川名1～2丁目	4
辻堂	辻堂1～6丁目・辻堂元町1～6丁目・辻堂大平台1～2丁目・辻堂東海岸1～4丁目・辻堂西海岸1～3丁目	4

鶴沼	鶴沼の一部・南藤沢・鶴沼東・鶴沼海岸1～7丁目・鶴沼松が岡1～5丁目・鶴沼桜が岡1～4丁目・鶴沼藤が谷1～4丁目・本鶴沼1～5丁目・鶴沼花沢町・鶴沼橋1～2丁目・鶴沼石上1～3丁目・片瀬	9
片瀬	片瀬1～5丁目・片瀬海岸1～3丁目・片瀬山1～5丁目・片瀬目白山・江の島1～2丁目	1

※日常生活圏域の詳細については、介護保険課にお問い合わせください。

3 応募資格

応募しようとする事業者（運営法人）は、次の（１）から（９）までの項目を応募時点で全て満たしている必要があります。また、指定候補事業者として選定された場合は、事業所開設・指定までの期間もこれらを引き続き満たしている必要があります。

- （１）応募時点で法人格を有する者であること。
- （２）介護保険法第78条の2第4項及び第115条の12第2項の規定に該当しない者であること。
- （３）市町村税及び国税を滞納していないこと。
- （４）藤沢市暴力団排除条例（平成23年藤沢市条例第18号）第2条第5号に規定する暴力団経営支配法人等でないこと。
- （５）都市計画法、建築基準法、消防法その他の関連する法令等の基準を満たしていること。
- （６）事業所を整備する土地及び建物について、所有権を有すること若しくは取得が見込まれること又は賃貸借契約の締結が確実であること。
- （７）応募に係る事業（指定地域密着型通所介護）を実施するにあたり、長期的な運営が可能であること。
- （８）本市の推進する「藤沢型地域包括ケアシステム」の基本理念及びめざす将来像を理解していること。
- （９）その他、関係省令・解釈通知・運営基準等の内容を十分に理解・確認のうえ、申請を行ってください。

4 応募の方法

1. 事前相談

応募しようとする法人は、まず「5 事前相談」の受付期間内に、電話予約の上、必要書類を持参して来庁し、事前相談を行ってください。

2. 公募申請

次に、この事前相談に基づき、「6 公募申請」の受付期間内に、電話予約の上、来庁し、必要書類を提出してください。

～～～電話予約・書類提出先～～～

藤沢市 福祉健康部 介護保険課（藤沢市役所本庁舎2階）
総務・給付担当 森本、齊藤、山根
TEL 0466-25-1111 （内線3141）

※公募申請に先立って、必ず受付期間内に事前相談を行ってください。

※事前相談における提出書類等及び相談内容に基づいて必要と判断した場合は、関係官署等に確認等を行います。その結果、明らかに事業所整備が見込まれないと判断したもののについては、当該事業計画について公募申請を受け付けることはできません。

5 事前相談

1. 受付期間

平成30年4月10日（火）から5月16日（水）まで（土、日、祝日を除く）

午前：午前8時30分から午前11時30分まで

午後：午後1時から午後4時30分まで

2. 提出書類（**正本1部、副本2部**をご提出ください。）

～基本書類～

- ① 平成30年度地域密着型サービス等整備・運営事業者公募事前相談票 ◇
- ② 藤沢市地域密着型サービス事業者の公募に係る事業計画書【両面印刷】 ◇

～事業計画に関する書類～

- ③ サービス提供の体制に関する主な事項 ◇
- ④ サービス提供実施単位一覧表 ◇
- ⑤ 整備予定地の立地条件・周辺環境等一覧表 ◇
- ⑥ 整備予定地の周辺地図
- ⑦ 土地の現況写真
- ⑧ 建物の現況写真（既設の場合のみ）
- ⑨ 建物の平面図
- ⑩ 土地及び建物の取得等についての計画書
……取得等（所有や賃貸借）についての見込みが分かるもの。賃貸借予約（仮）契約書など。
- ⑪ 従業者の雇用計画の概要 ◇
- ⑫ 事業工程表
……工事に係る内容だけではなく、ハード・ソフト両面の進行予定を記載した工程表。

～法人に関する書類～

⑬ 法人の沿革 ◇

⑭ 役員等の名簿 ◇

⑮ 介護保険事業所等の運営実績一覧表 ◇

⑯ 開設済の介護保険事業所に係る実地指導等対応状況 ◇

⑰ 実地指導等における提出済みの改善報告書の写し

……藤沢市内の介護保険指定事業所に関して、介護保険法に基づく過去の実地指導または監査で指摘があったもの。直近5年以内のもの全て。

※ ◇マークのついた書類（①から⑤、⑪、⑬から⑯）は、所定の様式があります。

※ 後掲の「提出書類チェックシート」をご参照ください。

6 公募申請

1. 受付期間

平成30年5月28日（月）から6月8日（金）まで（土、日、祝日を除く）

午前：午前8時30分から午前11時30分まで

午後：午後1時から午後4時30分まで

2. 提出書類（正本1部、副本7部をご提出ください。）

提出書類及び留意事項	提出部数
～基本書類～ (1) 藤沢市地域密着型サービス事業者公募申請書 ◇ (2) 藤沢市地域密着型サービス事業者の公募に係る事業計画書【両面印刷】 ◇ ～事業計画に関する書類～ (3) 事業運営マニフェスト ◇ (4) サービス提供の体制に関する主な事項 ◇ (5) サービス提供実施単位一覧表 ◇ (6) 整備予定地の立地条件・周辺環境等一覧表 ◇	正本1部 及び 副本7部

<p>(7) 整備予定地の周辺地図</p> <p>(8) 土地の現況写真</p> <p>(9) 建物の現況写真</p> <p>(10) 建物の平面図</p> <p>(11) 土地及び建物の取得等についての計画書 ……取得等（所有や賃貸借）についての見込みが分かるもの。賃貸借予約（仮）契約書など</p> <p>(12) 建築物等に係る関係法令確認書 ◇</p> <p>(13) 従業者の雇用計画の概要 ◇</p> <p>(14) 事業工程表 ……工事に係る内容だけではなく、ハード・ソフト両面の進行予定を記載した工程表。</p> <p>(15) 職員に対する研修計画の概要 ◇</p> <p>～法人に関する書類～</p> <p>(16) 法人の沿革 ◇</p> <p>(17) 役員等の名簿 ◇</p> <p>(18) 最新3事業年度分の財務諸表</p> <p>(19) 介護保険事業所等の運営実績一覧表 ◇</p> <p>(20) 開設済の介護保険事業所に係る実地指導等対応状況 ◇</p> <p>(21) 実地指導等における提出済みの改善報告書の写し ……藤沢市内の介護保険指定事業所に関して、介護保険法に基づく過去の実地指導または監査で指摘があったもの。直近5年以内のもの全て。</p> <p>(22) 理事会、役員会等の開催状況及びその議事内容等 ……直近の開催に関するもの。</p>	<p>正本1部 及び 副本7部</p>
<p>(23) 法人の登記事項証明書（全部事項証明書かつ履歴事項証明書） ……最新のもの。</p>	<p>正本1部</p>

(24) 市町村税の納税証明書（法人市民税・固定資産税） ……前年度分。	正本 1 部
(25) 国税の納税証明書「その 3 の 3（法人税・消費税及び地方消費税）」 ……直近決算の納期の到来したもの。	
(26) 誓約書【両面印刷】◇	
(27) 土地登記簿謄本	
(28) 建物登記簿謄本（既設の場合のみ）	

※ ◇マークのついた書類（(1)から(6)、(12)、(13)、(15)から(17)、(19)、(20)、(26)）は、所定の様式があります。

※ 後掲の「提出書類チェックシート」をご参照ください。

7 提出書類に関する注意事項（事前相談・公募申請共通）

- (1) 正本と副本の記載内容が異なることのないようにしてください。また、副本については、ファイルに綴じるのではなく、1部ずつ綴りひもで綴ってください。
- (2) 判型はA4判縦で統一してください。ただし、既存の文書を添付する場合は、これ以外の書式も可とします。
- (3) 本公募と明らかに関連のない、法人等の宣伝活動や営業活動等に係る書類等は添付しないでください。

8 事業者の選定

公募申請の受付終了後、藤沢市地域密着型通所介護事業者選定委員会（7月上旬～中旬開催）において、指定候補事業者を選定します。

選定は、(1) 書類審査、(2) 応募事業者によるプレゼンテーション、(3) 質疑応答 によって、別紙「藤沢市地域密着型通所介護事業者選定基準表」に基づき評価・採点します。

1. 選定委員会の概要

名称：藤沢市地域密着型通所介護事業者選定委員会

開催時期：7月上旬～中旬

開催場所：藤沢市役所庁舎内

委員会構成（予定）：福祉健康部長、地域包括ケアシステム推進室長、
福祉健康総務課長、介護保険課管理職

開催についての詳細は、公募申請受付期間の終了後、各応募事業者へ文書によって連絡します。

2. 選定委員会における審査内容

(1) 書類審査（事前提出）

公募申請時の提出書類による審査です。

(2) プレゼンテーション（委員会当日）

1事業者あたり15分間を予定しています。

なお、応募事業者側の出席者については、法人代表者、法人に属する地域密着型サービス事業部門の責任者または管理者就任予定者その他これらに準ずる方であって、応募した事業計画の内容を理解している方（複数名可）とします。

当日、必要な紙資料を配付することができます。プレゼンテーションソフト（Microsoft PowerPoint）を利用する場合、PC・プロジェクタ及びスクリーンは介護保険課にて用意します。ソフトのバージョン等の詳細は、公募申請時にご案内します。

(3) 質疑応答（委員会当日）

提出書類及びプレゼンテーションの内容に関する質疑応答です。

3. 選定委員会後の流れ

(1) 選定結果の通知

選定の結果（指定候補事業者としての選定の可否）は、全ての応募事業者に対してそれぞれ文書によって通知します。

(2) 選定から指定・開設まで

指定を前提とした事前協議を行います。選定された事業者は、自己資金、借入金等により事業所を整備し、指定地域密着型通所介護事業所としての指定を受けた後は、自ら運営していただきます。

4. 審査にあたって重視する事項、評価基準

別紙「藤沢市地域密着型通所介護事業者選定基準表」に基づき、主に次の事項を評価します。

(1) 立地について（敷地環境、周辺環境、交通量など）

(2) 地域との連携について（地域住民との交流に関する考え方、運営推進会議の設置など）

(3) 介護職員等の人材確保について（職員採用計画など）

(4) 職員体制及び職員の質の向上について（職員配置の考え方、方法など）

(5) サービスの提供及び質の向上について（日常生活支援及び機能訓練の内容、サービス提供時間、職員の育成・研修など）

(6) 事業運営について（設備、個人情報の管理、安全対策、非常災害対策など）

(7) 地域密着型通所介護事業所の整備が進んでいない日常生活圏域（13地区）を優先した整備を行います。

9 応募にあたっての留意事項

- (1) 重複応募等の禁止
本公募において、一の応募事業者が2以上の整備予定地で応募することはできません。
- (2) 公募申請書提出後の応募の取下げ
申請後に応募を取り下げる場合は、公募申請取下届（任意様式）を提出してください。
- (3) 関係法令に関する手続き
老人福祉法、都市計画法、建築基準法、消防法、藤沢市風致地区条例、神奈川県みんなのバリアフリー街づくり条例等の関係法令の規定を遵守するほか、関係する要綱等に沿った事業計画としてください。内容については各関係部署に事前に相談してください。
- (4) その他の留意事項
 - ・応募者は、応募書類の提出をもって応募条件等の公募内容を承諾したものとみなします。
 - ・応募者から提出された応募書類等の著作権は、それぞれの応募者に帰属します。
 - ・応募書類の提出等に要する経費については、選定結果にかかわらず、本市は一切負担しません。
 - ・提出書類は、理由を問わず返却しません。
 - ・応募の状況等の問い合わせには一切回答できません。
 - ・応募関係書類は、藤沢市情報公開条例に基づき開示されることがあります。
 - ・選定は、指定候補事業者としての選定であり、介護保険法上の指定を確約するものではありません。
 - ・本公募による事業所整備について、運営事業者に対する補助金はありません。

10 禁止事項と欠格事項等について

- (1) 藤沢市地域密着型通所介護事業者選定委員会の審査前に、次のいずれかの行為を行った場合、審査を行うことなく不適とします。
 - ・ 委員会の委員に対し、直接、間接を問わず連絡又は接触した場合
 - ・ 市民の疑惑や不信を招くような行為をしたと市長が認める場合
- (2) 藤沢市地域密着型通所介護事業者選定委員会の審査後に、次のいずれかに該当した場合、不適とします。
 - ・ 提出された書類の内容に、重大な不備及び虚偽があったと認められる場合
 - ・ 整備予定の場所、施設種別の変更があった場合
 - ・ 市民の疑惑や不信を招くような行為をしたと市長が認める場合
 - ・ 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律に規定する暴力団又は暴力団員、暴力団員と社会的に関係がある者は、一切応募できません。応募後にこれに違反していることが判明した場合は不適とします。

・その他、応募後に応募資格（3. 応募資格を参照）に適合していないことが判明した場合または適合しなくなった場合は不適とします。

11 決定までのスケジュール

平成30年4月10日(火)	広報ふじさわ4月10日号発行（10面に記事掲載） 介護保険課ホームページに公募要項等掲載 事前相談受付開始
4月10日(火) ～5月16日(水)	事前相談 受付期間
5月28日(月) ～6月8日(金)	公募申請 受付期間
7月上旬から中旬	藤沢市地域密着型通所介護事業者選定委員会
7月下旬	各応募事業者に選定結果通知の発送
8月中旬	指定候補事業者について、 指定を前提とした事前協議開始

12 提出先及び問い合わせ先

〒251-8601 藤沢市朝日町1-1
藤沢市役所 介護保険課 総務・給付担当（本庁舎2階）
担当者：森本、齊藤、山根
電話 0466-25-1111（内線）3141
FAX 0466-50-8443
Eメール fj-kaigo-j@city.fujisawa.lg.jp

提出書類チェックシート

書類の名称は一部省略して記載しています。

所定の 様式	書類名（標題）	事前相談	公募申請
A-1	公募事前相談票		/
A-2	公募申請書	/	
B	公募に係る事業計画書		
C	事業運営マニフェスト	/	
D	サービス提供の体制に関する主な事項		
E	サービス提供実施単位一覧表		
F	整備予定地の立地条件・周辺環境等一覧表		
—	整備予定地の周辺地図		
—	土地の現況写真		
—	建物の現況写真		
—	建物の平面図		
—	土地及び建物の取得等についての計画書		
G	建築物等に係る関係法令確認書	/	
H	従業者の雇用計画		
—	事業工程表		
I	職員に対する研修計画	/	
J	法人の沿革		
K	役員等の名簿		
—	最新3事業年度分の財務諸表	/	
L	介護保険事業所等の運営実績一覧表		
M	開設済の介護保険事業所に係る実地指導等対応状況		
—	実地指導等における改善報告書の写し		
—	理事会、役員会等の開催状況及びその議事内容等	/	

所定の 様式	書類名（標題）	事前相談	公募申請
－	法人の登記事項証明書		
－	市町村税の納税証明書		
－	国税の納税証明書		
N	誓約書		
－	土地登記簿謄本		
－	建物登記簿謄本		