# 藤沢市会計年度任用職員選考試験「申込書」

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 申込日 | 西暦　　年　　月　　日 | 職種 | | |
| 氏名 | （フリガナ） | | | （写真欄）<br>縦 36ｍｍ～40ｍｍ<br>横 24ｍｍ～30ｍｍ<br>6か月以内に撮影し，<br>正面を向き脱帽して<br>いるもの |
| 生年月日 | 西暦　　年　　月　　日（　　歳） | 性別 | 男・女 | |
| 現住所 | 〒<br>携帯電話等<br>※日中連絡がつく電話番号を記入してください。 | | | |
| メールアドレス<br>※キャリアメール不可 | @ | | | |

| | | |
|---|---|---|
| 藤沢市役所での職務経験 | □ 有 | 〈最終所属〉 |
| | | 〈勤務期間〉 西暦　　年　　月 ～　　年　　月 |
| | □ 無 | |

| 藤沢市役所以外での職務経験<br>※新しいものから順に記入 | 在職期間 | 勤務先名称 | 職務内容 | 雇用形態 |
|---|---|---|---|---|
| | 年　月 ～<br>年　月 | | | □正規<br>□それ以外 |
| | 年　月 ～<br>年　月 | | | □正規<br>□それ以外 |
| | 年　月 ～<br>年　月 | | | □正規<br>□それ以外 |
| | 年　月 ～<br>年　月 | | | □正規<br>□それ以外 |

| | |
|---|---|
| 資格・免許経験等 | ※資格免許等の必要な職種は、証明するもの（写し）を提出してください。 |
| 志望動機・自己PR等 | |

裏面へ続きます

| | | | |
|---|---|---|---|
| PC操作 | キーボード入力（文字や英数字の入力） | ☐ 可　☐ ある程度可　☐ 不可 | |
| | Word基本操作（基本的な文書作成） | ☐ 可　☐ ある程度可　☐ 不可 | |
| | Excel基本操作（基本的な表計算） | ☐ 可　☐ ある程度可　☐ 不可 | |
| 親族確認 | ※藤沢市役所で勤務する親族がいる場合、記入してください。<br>【部署名】　　【氏名】 | | |
| 被扶養者の有無 | ☐あり（続柄：　　）　☐なし | | |
| 通勤手段・時間 | ※通勤手段（予定）について該当するものを選択してください。<br>☐徒歩　☐公共交通機関　☐その他（　　） | （通勤時間の希望）<br>約　　時間　　分以内 | |
| 備考 | ※勤務地、勤務時間、社会保険等の勤務条件について希望があれば記入してください。<br>※勤務にあたって健康や体調面で配慮が必要な点があれば記入してください。 | | |
| 同意 | ・任用期間は事業や欠員等の状況により異なります。<br>・任用された場合、配置部署に本申込書の情報を提供します。<br>・選考の内容や結果についてはお答えできません。<br>☐ **私は、上記内容に同意します。** | | |
| 誓約 | 私は藤沢市会計年度任用職員選考試験を受験するにあたり、受験案内に記載されている<br>受験資格をすべて満たしており、地方公務員法第１６条にも該当しておりません。<br>また、この申込書に記載した事項についてもすべて事実に相違ありません。<br>年　　月　　日　署名 | | |