

固定資産(土地・家屋)証明等交付申請書 (和漢請求書)

◆記入例◆

(評価証明・公課証明)

① 申請するあなた(法人の場合は担当者)の住所と氏名を書

住 所 (現住所)	藤沢市朝日町1-1-1		
電 話	※ 必ず繋がりのやすい番号を記入してください。 0466 (25) 1111		所有者との関係に○してください。
フリガナ	フジサワ タロウ		1 本人 (③へお進みください。)
氏 名	藤沢 太郎		2 藤沢市内にお住まいで、住民票上同一世帯の親族 3 相続人
生年月日	大・昭和・平・令 36 年 1 月 1 日		4 その他 (委任状等が必要です。注意事項をお読みください。)

※新型コロナウイルス感染症に係る各種支援制度に使用する場合、手数料が免除の対象となりますので、これら申請に使用の場合は、各種支援制度名及び提出先の記入をお願いします。

支援制度名 () 提出先 ()

② どなたの証明が必要ですか？

*対象の方の住所・名前・(生年月日)を書いてください。

個人	住 所	藤沢市朝日町1-1-1		
	フリガナ	フジサワ ハナコ	フリガナ	
	氏 名	藤沢 花子	氏 名	
	生年月日	明・大・昭和・平・令 36 年 12 月 31 日	生年月日	明・大・昭和・平・令 年 月 日
法人	所在地			法人実印 印
	法人名			

法人の証明を申請される場合は印鑑を押印してください。

③ 必要な証明 * 必要な年度を記入してください。

A 評価証明	最新年度	過年度 (平成・令和 6)年度	土地	全部	一部	各1 通
	必要な年度を記入してください。		家屋	全部	一部	各1 通
B 公課証明	最新年度	過年度 (平成・令和)年度	土地	全部	一部	各1 通
			家屋	全部	一部	各1 通
C 減失証明	昭和・平成・令和 (おおよその取り壊し時期をご記入ください)年頃		家屋	全部	一部	通

* 一部の物件の証明が必要な方は所在地番や家屋番号を記入してください。

(所在地番) 藤沢市 ●■▲1-1
(家屋番号) ●■▲1-1-3

【全部】市内所有物件すべて
【一部】所有物件のうち、一部の物件
*「一部」で申請される場合は取得されたい所在地番や家屋番号を記入してください。

附近価格 □必要
価証明書のみ対応可)
必要な地目
□宅地 □雑種地
□その他 ()

附近価格は評価証明書のみ記載できます。必要な場合は✓をしてください。

D 名寄帳兼(補充)課税台帳	最新年度・過年度 (平成・令和)年度 最新年度含め、過去10年分申請できます。	単独・共有
E 無資産証明	最新年度・過年度 (平成・令和)年度 最新年度含め、過去10年分申請できます。	通

④ 同封するもの

(1)本人確認書類

本人確認できるものの写し (マイナンバーカードの表面・運転免許証・パスポート等の官公署が発行した顔写真付き身分証明書は1点、健康保険資格確認書・年金手帳・社員証・有資格者証 (司法書士証、弁護士証等) は1点)

(2)定額小為替証書 (ゆうちょ銀行(郵便局)でご購入いただけます。)

③のAは土地・家屋ごと、A B Cは所有形態ごとに1通1件で300円、1物件増えるごとに100円加算されます。Dは所有形態ごとに1通300円、Eは1通300円です。

※令和2年5月25日から当面の間、新型コロナウイルス感染症に係る各種支援制度に使用する場合、手数料が免除になる場合があります。この期間の申請で、上記括弧内に制度名と提出先をご記入いただいた場合、為替は不要です。

(3)返信用封筒

送付先の郵便番号・住所・氏名を記入して、切手を貼ってください。お急ぎの場合は速達料金分の切手の貼付をお願いします。

⑤ 証明書請求先 〒 251-8601藤沢市朝日町1番地の1

藤沢市役所 納税課(証明担当) 宛

受 付	為 替	円	No.
手数料	切 手	円	免 パ 保 マ 在 司 社 弁 行 診 他 ()
返送料		円	
おつり		円	
納税課 使用欄	封 入	検 索	開 封

固定資産(土地・家屋)証明等交付申請書 (郵送請求用)

① 申請するあなた(法人の場合は担当者)の住所と氏名を書いてください。

◆記入例◆
(滅失・未登録証明)

住 所 (現住所)	藤沢市朝日町1-1-1		
電 話	※ 必ず繋がりがやすい番号を記入してください。 0466 (25) 1111		所有者との関係に○してください。
フリガナ	フジサワ タロウ		1 本人 (③へお進みください。)
氏 名	藤沢 太郎		2 藤沢市内にお住まいで、住民票上同一世帯の親族 3 相続人
生年月日	大・昭和・平・令 36 年 1 月 1 日		4 その他 (委任状等が必要です。注意事項をお読みください。)

※新型コロナウイルス感染症に係る各種支援制度に使用する場合、手数料が免除の対象となる場合は、各種支援制度名及び提出先の記入をお願いします。

支援制度名 () 提出先 ()

未登録証明書の場合、委任状は不要です。

② どなたの証明が必要ですか？

*対象の方の住所・名前・(生年月日)を書いてください。

個人	住 所	藤沢市朝日町1-1-1		
	フリガナ	フジサワ ハナコ	フリガナ	
	氏 名	藤沢 花子	氏 名	
	生年月日	明・大・昭和・平・令 36 年 12 月 31 日	生年月日	明・大・昭和・平・令 年 月 日
法人	所在地			法人実印 (印)
	法人名			

法人の証明を申請される場合は印鑑を押印してください。

③ 必要な証明 * 必要な年度を記入してください。

A 評価証明	最新年度・過年度(平成・令和)年度	土地	全部 ・ 一部	通
		家屋	全部 ・ 一部	通
B 公課証明	最新年度・過年度(平成・令和)年度 取り壊し時期を記入してください。	土地	全部 ・ 一部	通
		家屋	全部 ・ 一部	通
C 滅失証明	昭和 平成 令和 (29) 年頃 おおよその取り壊し時期をご記入ください。	家屋	全部 ・ 一部	1 通

* 一部の物件の証明が必要な方は所在地番や家屋番号をご記入ください。

(所在地番) 藤沢市 ●■▲1-1

(家屋番号) ●■▲1-1-2

【全部】所有の滅失物件すべて
【一部】所有の滅失物件のうち、一部の物件
*「一部」で申請される場合は取得されたい所在地番や家屋番号を記入してください。
* 申請の際には登記簿謄本(写し可)が必要

D 名寄帳兼(補充)課税台帳	最新年度・過年度(平成・令和)年度 最新年度含め、過去10年分申請できます。	通
E 無資産証明	最新年度・過年度(平成・令和)年度 最新年度含め、過去10年分申請できます。	通

附近価格 (5坪未満) □必要 (5坪以上) □必要
目 □雑種地

④ 同封するもの

(1)本人確認書類

本人確認できるものの写し (マイナンバーカードの表面・運転免許証・パスポート等の官公署が発行した顔写真付き身分証明書は1点、健康保険資格確認書・年金手帳・社員証・有資格者証 (司法書士証、弁護士証等) は1点)

(2)定額小為替証書 (ゆうちょ銀行(郵便局)でご購入いただけます。)

③のAは土地・家屋ごと、A B Cは所有形態ごとに1通1件で300円、1物件増えるごとに100円加算されます。Dは所有形態ごとに1通300円、Eは1通300円です。

※令和2年5月25日から当面の間、新型コロナウイルス感染症に係る各種支援制度に使用する場合、手数料が免除になる場合があります。この期間の申請で、上記括弧内に制度名と提出先をご記入いただいた場合、為替は不要です。

(3)返信用封筒

送付先の郵便番号・住所・氏名を記入して、切手を貼ってください。お急ぎの場合は速達料金分の切手の貼付をお願いします。

⑤ 証明書請求先 〒 251-8601 藤沢市朝日町1番地の1

藤沢市役所 納税課(証明担当) 宛

受 付	為 替	円	No.
	切 手	円	免 パ
	手数料	円	保 マ
	返送料	円	在 社
おつり	円	行 診	
納税課 使用欄	封 入	検 索	開 封

固定資産(土地・家屋)証明等交付申請書 (郵送請求用)

◆記入例◆

(名寄帳兼(補充)課税台帳)

① 申請するあなた(法人の場合は担当者)の住所と氏名を書

住 所 (現住所)	藤沢市朝日町1-1-1		
電 話	※ 必ず繋がりやすい番号を記入してください。 0466 (25) 1111		所有者との関係に○してください。
フリガナ	フジサワ タロウ		1 本人(③へお進みください。)
氏 名	藤沢 太郎		2 藤沢市内にお住まいで、住民票上同一世帯の親族 3 相続人
生年月日	大・昭・平・令 36 年 1 月 1 日		4 その他(委任状等が必要です。注意事項をお読みください。)

※新型コロナウイルス感染症に係る各種支援制度に使用する場合、手数料が免除の対象となりますので、これら申請に使用の場合は、各種支援制度名及び提出先の記入をお願いします。

支援制度名 () 提出先 ()

② どなたの証明が必要ですか？

*対象の方の住所・名前・(生年月日)を書いてください。

個人	住 所	藤沢市朝日町1-1-1		
	フリガナ	フジサワ ハナコ	フリガナ	
	氏 名	藤沢 花子	氏 名	
	生年月日	明・大・昭・平・令 36 年 12 月 31 日	生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日
法人	所在地			法人実印 
	法人名			

法人の証明を申請される場合は印鑑を押印してください。

③ 必要な証明 * 必要な年度を記入してください。

A 評価証明	最新年度・過年度(平成・令和)年度	土地	全部 ・ 一部	通
		家屋	全部 ・ 一部	通
B 公課証明	最新年度・過年度(平成・令和)年度	土地	全部 ・ 一部	通
		家屋	全部 ・ 一部	通
C 減失証明	昭和・平成・令和(おおよその取り壊し時期をご記入ください。)年頃	家屋	全部 ・ 一部	通
* 一部の物件の証明が必要な方は所在地番や家屋番号をご記入ください。 (所在地番) 藤沢市 (家屋番号)		附近価格 <input type="checkbox"/> 必要 (評価証明書のみ対応可) 必要な地目 <input type="checkbox"/> 宅地 <input type="checkbox"/> 雑種地 <input type="checkbox"/> その他()		
D 名寄帳兼(補充)課税台帳	最新年度・過年度(平成・令和)年度 最新年度含め、過去10年分申請できます。	単独	共有	各1 通
E 無資産証明	最新年度・過年度(平成・令和)年度 最新年度含め、過去10年分申請で			

④ 同封するもの

(1)本人確認書類

本人確認できるものの写し(マイナンバーカードの表面・スポーツ等の官公署が発行した顔写真付き身分証明書は格別確認書・年金手帳・社員証・有資格者証(司法書士証、弁護士証等)は)

(2)定額小為替証書 (ゆうちょ銀行(郵便局)でご購入いただけます。)

③のAは土地・家屋ごと、A B Cは所有形態ごとに1通1件で300円、1物件増えるごとに100円加算されます。Dは所有形態ごとに1通300円、Eは1通300円です。

※令和2年5月25日から当面の間、新型コロナウイルス感染症に係る各種支援制度に使用する場合、手数料が免除になる場合があります。この期間の申請で、上記括弧内に制度名と提出先をご記入いただいた場合、為替は不要です。

(3)返信用封筒

送付先の郵便番号・住所・氏名を記入して、切手を貼ってください。お急ぎの場合は速達料金分の切手の貼付をお願いします。

⑤ 証明書請求先 〒 251-8601藤沢市朝日町1番地の1

藤沢市役所 納税課(証明担当) 宛

所有形態ごとに発行します。単独で所有しているものが必要な場合は「単独」に○を、共有で所有しているものが必要な場合は「共有」に○を、両方必要な場合はどちらも○してください。

No.			
切 手	円	免 パ	
手数料	円	保 マ	
返信料	円	在 司	
おつり	円	社 弁	
		行 診	
		他()	
納税課 使用欄	封 入	検 索	開 封

固定資産(土地・家屋)証明等交付申請書 (郵送請求用)

◆記入例◆
(無資産証明)

① 申請するあなた(法人の場合は担当者)の住所と氏名を書いてください。

住所 (現住所)	藤沢市朝日町1-1-1		
電話	※必ず繋がりがやすい番号を記入してください。 0466 (25) 1111		所有者との関係に○してください。
フリガナ	フジサワ タロウ		1 本人(③へお進みください。)
氏名	藤沢 太郎		2 藤沢市内にお住まいで、住民票上同一世帯の親族 3 相続人
生年月日	大・昭・平・令 36 年 1 月 1 日		4 その他(委任状等が必要です。注意事項をお読みください。)

※新型コロナウイルス感染症に係る各種支援制度に使用する場合、手数料が免除の対象となりますので、これら申請に使用の場合は、各種支援制度名及び提出先の記入をお願いします。

支援制度名 () 提出先 ()

② どなたの証明が必要ですか？

*対象の方の住所・名前・(生年月日)を書いてください。

個人	住所	藤沢市朝日町1-1-1		
	フリガナ	フジサワ ハナコ	フリガナ	
	氏名	藤沢 花子	氏名	
	生年月日	明・大・昭・平・令 36 年 12 月 31 日	生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日
法人	所在地			法人実印 
	法人名			

法人の証明を申請される場合は印鑑を押印してください。

③ 必要な証明 * 必要な年度を記入してください。

A 評価証明	最新年度・過年度(平成・令和)年度	土地	全部 ・ 一部	通
		家屋	全部 ・ 一部	通
B 公課証明	最新年度・過年度(平成・令和)年度	土地	全部 ・ 一部	通
		家屋	全部 ・ 一部	通
C 減失証明	昭和・平成・令和()年頃 おおよその取り壊し時期をご記入ください。	家屋	全部 ・ 一部	通
* 一部の物件の証明が必要な方は所在地番や家屋番号をご記入ください。 (所在地番) 藤沢市 (家屋番号)		附近価格 <input type="checkbox"/> 必要 (評価証明書のみ対応可) 必要な地目 <input type="checkbox"/> 宅地 <input type="checkbox"/> 雑種地 <input type="checkbox"/> その他()		
D 名寄帳兼(補充)課税台帳	最新年度・過年度(平成・令和)年度 ※必要年度を記入してください。	単独 ・ 共有	通	
E 無資産証明	最新年度・過年度(平成・令和)年度 最新年度含め、過去10年分申請できます。	1	通	

④ 同封するもの

(1) 本人確認書類

本人確認できるものの写し(マイナンバーカードの表面・運転免許証・パスポート等の官公署が発行した顔写真付き身分証明書は1点、健康保険資格確認書・年金手帳・社員証・有資格者証(司法書士証、弁護士証等)は

(2) 定額小為替証書 (ゆうちょ銀行(郵便局)でご購入いただけます。)

③のAは土地・家屋ごと、A B Cは所有形態ごとに1通1件で300円、1物件増えるごとに100円加算されます。Dは所有形態ごとに1通300円、Eは1通300円です。

※令和2年5月25日から当面の間、新型コロナウイルス感染症に係る各種支援制度に使用する場合、手数料が免除になる場合があります。この期間の申請で、上記括弧内に制度名と提出先をご記入いただいた場合、為替は不要です。

(3) 返信用封筒

送付先の郵便番号・住所・氏名を記入して、切手を貼ってください。お急ぎの場合は速達料金分の切手の貼付をお願いします。

受 付	為 替	円	No.
手数料	切 手	円	免 パ 保 マ 在 司 社 弁 行 診 他 ()
返送料		円	
おつり		円	
納税課 使用欄	封 入	検 索	開 封

⑤ 証明書請求先

〒 251-8601 藤沢市朝日町1番地の1

藤沢市役所 納税課(証明担当) 宛