（様式３）

履行実績報告書

「ふじさわ障がい者プラン２０３２（仮称）」策定支援業務公募型プロポーザルに関する提案書作成要領に則り、「２記載事項及び提案内容（３）業務実施体制ア　調査等実績、イ 職員配置計画」について記入すること。本報告書の作成にあたっては、障がい児者に関することを中心とした、福祉分野の研究成果、実績内容の詳細が分かる書類を必ず添付すること。なお、仕様書があれば、仕様書の添付が望ましい。

１　事業者の履行実績

令和２年度以降に国又は地方公共団体が発注した次の業務について、事業者が履行した実績

（１）障がい児・者福祉の調査業務及び調査業務、策定業務又は改定業務（支援を含む）の元請履行実績

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 項番 | 業務名 | 発注者 | 時期 | 概要 |
| １ |  |  |  |  |
| ２ |  |  |  |  |
| ３ |  |  |  |  |
| ４ |  |  |  |  |
| ５ |  |  |  |  |

（２）地域福祉に関連した研究成果

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 項番 | 業務名 | 発注者 | 時期 | 概要 |
| １ |  |  |  |  |
| ２ |  |  |  |  |
| ３ |  |  |  |  |
| ４ |  |  |  |  |
| ５ |  |  |  |  |

※ 件数が多く、欄が足りない場合は適宜行を追加すること。

２　業務責任者の業務実績

（１）業務責任者

|  |  |
| --- | --- |
| 氏名 |  |
| 所属部署・役職 |  |
| 実務経験年数 |  |

（２）業務責任者が、上記１の業務を担当した実績

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 業務名 | 発注者 | 時期 | 【上記業務の（１）～  （２）を入力】（※１） | 概要 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

※件数が多く、欄が足りない場合は適宜行を追加すること。

　３　担当者の業務実績

（１）業務担当者

|  |  |
| --- | --- |
| 氏名 |  |
| 所属部署・役職 |  |
| 実務経験年数 |  |

（２）業務担当者が、上記１の業務を担当した実績

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 業務名 | 発注者 | 時期 | 【上記業務の（１）～  （２）を入力】（※１） | 概要 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

※件数が多く、欄が足りない場合は適宜行を追加すること。

※担当者が２人以上いる場合、業務担当者、実績表を追加すること。