様式第６号

年　　月　　日

藤沢市長

所在地

商号又は名称

代表者職氏名

※入札参加資格要件を満たす者が受任者(支店･営業所等)の場合には，受任者の所在地･名称　(例:○○㈱○○支店)･役職氏名(例:○○支店長○○○○)を記載してください。

提　案　書

「火葬場予約システム」選定公募型プロポーザルに参加するとともに、別添のとおりシステム提案書を提出します。

添付資料

システム提案書　（Ａ４版　表紙・目次含め５０ページ以内　評価項目については任意書式可）

　仕様書別紙２「火葬場予約システム機能要件一覧」

　見積書（様式第７号）及び内訳書(任意様式）

帳票サンプル（別紙１「火葬場予約システム調達仕様書　2.3.帳票要件」で必要と認められるもの）

担当者名

所属

所在地

電話番号

ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ

評価項目（任意書式可）

（ア）基本事項

ａ　基本的な考え方

|  |
| --- |
|  |

ｂ　構築実績

|  |
| --- |
|  |

ｃ　構築スケジュール

|  |
| --- |
|  |

ｄ　構築体制

|  |
| --- |
|  |

ｅ　役割分担

|  |
| --- |
|  |

（イ）システム概要

ａ　提案システムの概要

|  |
| --- |
|  |

ｂ　システム構成図

|  |
| --- |
|  |

ｃ　バージョンアップの考え方

|  |
| --- |
|  |

（ウ）システム機能

ａ　セキュリティ対策

|  |
| --- |
|  |

ｂ　ログ管理機能

|  |
| --- |
|  |

ｃ　データバックアップ機能

|  |
| --- |
|  |

ｄ　画面表示と操作性

|  |
| --- |
|  |

ｅ　検索機能

|  |
| --- |
|  |

ｆ　ＥＵＣ機能

|  |
| --- |
|  |

ｇ　ユーザー管理機能

|  |
| --- |
|  |

ｈ　レスポンス

|  |
| --- |
|  |

（エ）データ移行

|  |
| --- |
|  |

（オ）サポート体制

ａ　障害時の体制

|  |
| --- |
|  |

ｂ　運用保守体制

|  |
| --- |
|  |

　（カ）その他

本市の火葬行政運営に資する機能がある場合に、提案することとする。

|  |
| --- |
|  |