自動車リサイクル法システムに係る
情報提供依頼（ＲＦＩ）

令和７年４月

藤沢市環境総務課

目次

１ 情報提供依頼（ＲＦＩ）の目的 1
２ 自動車リサイクル法システム更改の前提 1
２－１ 自動車リサイクル法システムの概要 1
２－２ 現行システムの規模（CPU、メモリ、HDD 容量　等） 1
２－３ 想定スケジュール 2
３ 調達範囲 2
３－１ ハードウェア、ソフトウェア 2
３－２ システム移行 3
３－３ 保守サービス 3
４ 情報提供をお願いする事項 3
４－１ 施工体制の基本情報 3
４－２ 関連実績 3
４－３ ハードウェア、ソフトウェア、ネットワーク構成 3
４－４ 貴社システムの機能、帳票 3
４－５ スケジュール 3
４－６ 概算費用 4
４－７ システム移行時の手順・スケジュールと役割分担 4
４－８ 前提とした事項、懸念事項 4
４－９ その他提案事項 4
５ 回答要領 4
６ 特記事項 5
７ ＲＦＩの提出について 5
７－１ ＲＦＩ提出期限 5
７－２ ＲＦＩ提出方法 5
８ 質疑 6
９ 資料の提出先及び連絡先 6

１　情報提供依頼（ＲＦＩ）の目的

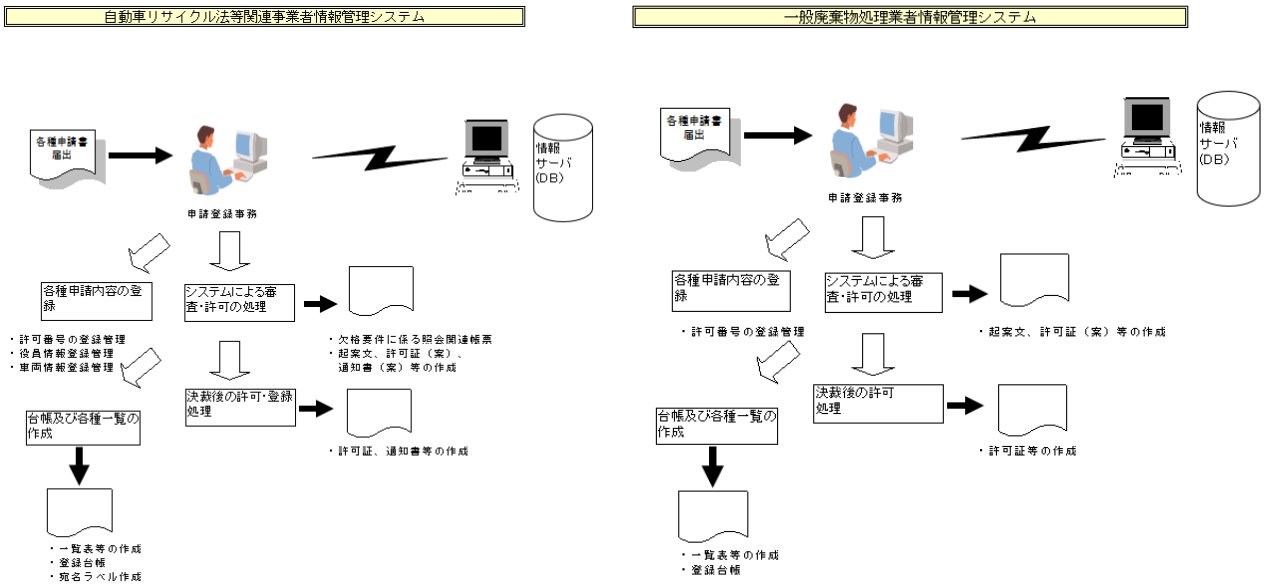
藤沢市では、現在導入中の自動車リサイクル法システムが、令和９年２月にリース期限満了となるため、システムの更改を迎えます。今回、自動車リサイクル法システムについては、ハードウェア・ソフトウェア共に、更改することにしました。

この情報提供依頼（RFI）は、自動車リサイクル法システム更改にあたり、ソフトウェアの要求仕様等の検討に必要な情報を収集するとともに、仕様書の策定、予算検討等の参考にするため実施するものです。

２　自動車リサイクル法システム更改の前提

２－１ 自動車リサイクル法システムの概要

自動車リサイクル法システムは、以下のようなシステム構成になっています。



２－２ 現行システムの規模（CPU、メモリ、HDD 容量　等）

現行の自動車リサイクル法システムの規模は次のとおりです。

＜自動車リサイクル法システムサーバー＞

①　CPU：3.3GHz　 4 コア

②　メモリ：8GB

③　HDD 容量：1TB

④ 利用者数：環境総務課４名

＜クライアント PC＞

① 品名 ： ESPRIMO　D558/B

② OS：Windows10Pro（64 ビット）

③ CPU：Intel Core i3

④ メモリ：8GB

⑤ HDD：500GB

その他詳細は別紙６「現行システム機器明細書」のとおり。

２ - ３ 想定スケジュール

想定スケジュールは次のとおりです。

項目	日程
RFI 開始	２０２５年（令和７年）４月２８日
RFI 締切	２０２５年（令和７年）６月６日
契約開始	２０２６年（令和８年）７月（予定）
システム構築、データ移行期間、試運転期間	契約締結日～ ２０２７年（令和９年）２月２８日
システム運用開始	２０２７年（令和９年）３月１日

３　調達範囲

３ - １ ハードウェア、ソフトウェア

調達予定のハードウェア・ソフトウェアは①～⑤を想定していますが、契約はリース会社を経由して行う予定です。そのため、提案いただいた事業者には必要に応じて機器明細の提案を別途依頼する場合があります。

① PC 本体（１台）

② プリンタ（１台）

③ スキャナ（１台）　プリンタと一体型のものでも可

④ サーバ及び周辺機器（１台）

⑤ 次期自動車リサイクル法システムソフトウェア

３ - ２ システム移行

次期システムへの移行作業を行います。ただし現行システムのデータ抽出は、現行事業者が行います。

３ - ３ 保守サービス

３－１で挙げたハードウェア、ソフトウェアに対する保守サービスを実施します。

４　情報提供をお願いする事項

４ - １ 施工体制の基本情報

本業務の受託を想定した場合における、貴社及び協力会社の体制等について、別紙１「施工体制の基本情報」に情報をご記入ください。

４ - ２ 関連実績

貴社において、本業務に類似する業務の過去の実績がある場合、情報をご提供ください。別紙２「関連実績」に情報をご記入ください。

４ - ３ ハードウェア、ソフトウェア、ネットワーク構成

本業務の受託を想定した場合において、次の内容を含め貴社が提供できる自動車リサイクル法システム及びサービスの概要情報をご提供ください。(任意様式)。

１　ハードウェア・ソフトウェア・ネットワーク構成
２　提供サービス（運用・保守等）

４ - ４ 貴社システムの機能、帳票

貴社パッケージの機能、出力帳票について、情報をご提供ください。別紙３「機能要件適合表」、別紙４「帳票要件適合表」にご記入ください。

４ - ５ スケジュール

本業務の受託を想定した場合において、貴社が考える作業スケジュール（要件定義、設計、

開発、テスト、移行等の各工程の必要期間）について、情報をご提供ください（任意様式)。

４ - ６ 概算費用

本業務の受託を想定した場合における、概算費用について、情報をご提供ください（別紙５見積様式にご記入ください)。

４ - ７ システム移行時の手順・スケジュールと役割分担

移行対象システムが新システムに移行する際に必要な手順・スケジュールと、既存システム運用保守事業者、新システム構築事業者、市との役割分担について情報をご提供ください。

４ - ８ 前提とした事項、懸念事項

今回の情報提供にあたり、前提とした事項や懸念事項がありましたら、お知らせください（任意様式)。

４ - ９ その他提案事項

その他、貴社よりサービス内容等について提案がございましたら、情報をご提供ください。

５　回答要領

「４　情報提供をお願いする事項」に記載の各項目について、次の様式にご記入ください。

表 ５－１　回答様式参照表

No.	項目	回答様式
1	施工体制の基本情報	別紙１
2	関連実績	別紙２
3	ハードウェア、ソフトウェア、ネットワークの構成	任意様式
4-1	貴社パッケージの機能	別紙３
4-2	貴社パッケージの出力帳票	別紙４
5	スケジュール	任意様式
6	概算費用	別紙５
7	システム移行時の手順・スケジュールと役割分担	任意様式
8	前提とした事項、懸念事項	任意様式
9	その他提案事項	任意様式

任意様式への回答については、以下の形式で簡潔に作成ください。

① Ａ４（縦・横双方可。図表については、Ａ３も可。）横書き１０ポイント以上のフォント
② 「Microsoft Word 2010」、「Microsoft Excel2010」、「Microsoft PowerPoint2010」等で読込み及び編集が可能な形式

６　特記事項

① ご提供いただいた情報については、市の関係者及び市が調達支援を委託する事業者のみが閲覧できることとし、貴社に断りなく、関係者以外に提供しません。
② ご提供いただいた情報・資料等は返却しません。
③ ご提供いただいた情報に関して、後日改めてご説明をお願いする場合があります。
④ 本件は、技術や費用等の各種情報を得るための手段として実施しています。今回の情報提供により貴社が拘束されることや貴社の評価に影響を与えることはありません。
⑤ 本件は各種要件を検討する際の情報としてのみ利用します。
⑥ 本件の資料等が、調達仕様等となるものではありません。
⑦ 本件の情報提供に際して、費用が発生する場合は、貴社にてご負担ください。

７　ＲＦＩの提出について

７－１ＲＦＩ提出期限

２０２５年（令和７年）６月６日（金）午後５時

７－２ＲＦＩ提出方法

電子データにてご提出ください。電子データについては必ず最新のウイルスパターンファイルによるウイルスチェックを行ったうえで、ZIP 形式にて圧縮する際にパスワードを付与してください。なお、ファイル本体にはパスワードをかけないでください。

電子データは電子メールでお送りいただくか、郵送又は市に持参いただく場合は、ＣＤ－Ｒ又はＤＶＤ－Ｒにてご提出ください。

郵送の場合は、提出期限までに届くよう、ご配慮ください。なお、市に持参される場合は、事前に「９　資料の提出先及び連絡先」に連絡し、上記期間中の平日の午前９時から午後５時までの間でお願いします。

８　質疑

ご質問がある場合には、電話又はメールにて受け付けますので、平日の午前９時から午後５時までの間に「９　資料の提出先及び連絡先」へご連絡ください。

９　資料の提出先及び連絡先

〒２５１－８６０１　神奈川県藤沢市朝日町１丁目１番地の１
藤沢市役所　環境部環境総務課
事務担当　：　市川、亀谷
E-mail:fj-kankyou-s@city.fujisawa.lg.jp
電話：０４６６－５０－３５２９（直通）

以上