

提案書作成要領

提案書の内容は、次の5つの特定テーマ及びその他提案とします。A4判片面1枚(1ページ)以上(書式は自由)とし、合計50枚以内とします。また、資料の追加は不可とします。部数については、原本1部、写し10部提出してください。原本については、原本であることが分かるよう明記をしてください。

なお、提案書には、会社名の記述は行わないでください。

【業務の目的・背景】

別紙1「業務委託仕様書 第1章 総則」のとおりです。

【提案事項】

本業務を進めるにあたり、業務委託仕様書(別紙1)の内容を踏まえ、次の5点について提案をしてください。

提案事項	内容
(1) 防災に関する市民意識調査手法の提案	地域防災計画、災害時職員行動マニュアル、業務継続計画、受援計画(以下、「計画等」という。)の改訂を実施する上で、幅広い年代における市民の自助・共助の取組や防災意識等を把握するための手法や調査結果の活用について提案してください。
(2) 現行計画等の評価と改訂方針の提案	改訂にあたって計画等の役割や構成を検討するにあたり、現行計画等の評価を行い、現行計画等の課題や新たに加える視点、重要と考える視点等の分析を踏まえ、具体的な改訂方針を提案してください。
(3) 市職員の災害対応力を向上させるための改訂手法の提案	改訂のプロセスを通じて、災害時に迅速な対応ができるよう市職員の防災意識の向上及び防災施策や計画等に関する理解を深められる手法や進め方等について提案してください。
(4) 地域防災計画の改訂に係るデザイン構成等に関する提案	多様な主体等に対して地域防災計画の認知や理解を深めるため、改訂にあたって、視認性や可読性を高めたデザイン及び構成の方向性について提案してください。
(5) 今後の計画等の改訂作業の簡素化及びDXの視点に関する提案	職員による修正作業の簡素化等、今後の改訂作業を見据えた考え方や本市のDXの取組を踏まえた計画等の運用に係るDXの視点について提案してください。
その他提案	特筆すべき提案事項があれば、記載してください。また、必要に応じて、実施要領及び業務委託仕様書で示している与条件の見直しについても提案することができるものとします。(与条件の見直し・変更を提案する場合は、その旨がわかるよう示してください。)