

法事ご利用についてのお願い

2025 年（令和 7 年）9 月 11 日
藤沢市 福祉総務課

1. 利用形態及び平均所要時間

(1) 読経、法話、お墓参り、会食のすべてを行う場合

ア 読経、法話 各 30～40 分位、計 60～80 分位

イ お墓参り 40 分位

ウ 会食 60 分～120 分位（人数、酒食の内容等を考慮してください。）

ア～ウ合計で 2～3 時間程度必要となります。少人数（10 人前後）の場合は、2 時間で済まされる場合もありますが、平均すると 3 時間は要します。会食の後でお墓参りをされても、差し支えありませんが、上記の他に、準備、片付けについても申込時間の中で行っていただきますので、読経の後にお墓参りをされ、その間に会食の準備をされる方がスムーズであり、また、司祭者も都合がよいようで、ほとんどがこの形態です。

(2) 読経、法話のみのご利用の場合（会食は別の場所で行う場合）

この場合、1 時間程度のご利用が一般的です。

（ただし、荷物等を部屋に取りに戻られる場合は 2 時間必要です。）

(3) 会食だけのご利用の場合

読経を、お寺、ご自宅で営まれ、お墓参りの後で斎場にて会食をされる場合は、2 時間のご利用が多いですが、(1)のウのとおりですので、人数・酒食の内容等を考慮してお決めください。

2. 人数

(1) 第 1 控室、第 4 控室（各室和室 20 畳）

読経・会食をされる場合 25 人～30 人位

(2) 第 2 控室、第 3 控室（各室洋室 椅子席 18 席）

読経、・会食をされる場合 18 人

※部屋が空いている場合は、2 部屋を通して使用することができます。

（使用料は 2 部屋分かかります）

(3) 小ホール（洋室 椅子席 60 席）

読経・会食をされる場合 60 人位

佛式以外の場合でも、ほぼ同じ規模と思われます。

(4) 家族ホール（洋室 椅子席 8 席）

読経・会食をされる場合 8 人以下

3. その他

- (1) 当斎場は、貸館方式となっております。宗教は問いません。
- (2) 準備、片付けは斎場使用時間内で利用者の方が行ってください。
お茶道具（ポット、急須、湯飲み茶碗、お盆）は、湯沸室にご用意してあります。
お茶の葉は、お持ち込みをお願いします。使い終わりましたら湯沸室に運び、職員の指示に従って片づけてください。
- (3) 仏具（経机等五具足＝花瓶一对、ロウソク立て一对、香炉）は斎場にてご用意できますので、必要であれば斎場受付にお申し付けください。
生花、線香、ロウソク、抹香、火種等は、大庭台墓園内でのお求めの際は、ロータリー横の藤沢石材協同組合店舗でご購入いただくか、お持ち込みください。なお、生花をご用意される場合、花瓶の高さ（30cm）に合わせて倍の60cm程度、家族ホールご利用の際は仏花の長さに調整ください。（約45cm）
- (4) 持ちこまれた物品やゴミ等は、必ずお持ち帰りください。
- (5) 引き出物等のお預かりはできませんのでご了承ください。
- (6) 藤沢市斎場及び大庭台墓園内は全面禁煙です。ご協力をお願いします。
また、ロビーでのご飲食は、ご遠慮ください。
- (7) お車は、立体墓地前ロータリー左奥の駐車場をご利用ください。
斎場前の駐車については、通夜、告別式の霊柩車・随行車（マイクロバス等）、司祭者、障がいのある方のお車専用となりますので、ご列席の方々にお伝えください。
- (8) 場所がら、お子さま連れの方は、他の利用者のご迷惑にならないようご協力をお願いいたします。

4. 損害の賠償

施設利用に際して、設備・備品等を汚損・損壊された場合は、必ず斎場職員に申し出てください。修理または買い替えが必要となった場合、弁償していただく場合があります。

※そのほか、ご不明の点は、斎場事務室にお問い合わせください。

藤沢市斎場 藤沢市大庭3761番地

（大庭台墓園敷地内）

☎0466-87-5589