

中学校給食 自動予約の申請（新規・内容変更）について

自動予約の申請を新たに希望する場合や既に申請されている方が申請内容を変更する場合には以下の申請書に必要事項を記入の上、学校に提出してください。

毎月20日までに学校に提出された場合、翌々月の給食から自動予約を開始いたします。

※イメージ：4月20日提出 → 6月分予約から自動予約開始

※毎月20日を過ぎて提出された場合は3ヶ月後からの自動予約開始になります。

※自動予約に関する注意点については、裏面をご覧ください。

※すでに自動予約を申請されている方も、本申請により内容変更をすることができます。

※中学校給食未登録の方がこの自動予約申請書を提出した場合、あわせて利用登録の申請をしたものとみなします。

ご不明な点は、藤沢市教育委員会 学校給食課にお問い合わせください。

電話 25-1111（内線5131）

----- きりとり線 -----

藤沢市教育委員会宛

中学校給食自動予約申請書

※すでに申請されている方や、希望されない方は提出不要です。

※こちらの申請をすると、原則、給食実施日全てについて、申込内容で給食予約が入ります。

中学校名	藤沢市立	中学校
学年・組・番号	年	組 番
ふりがな		
生徒氏名	(氏)	(名)

「牛乳のみ」を希望される場合は、「牛乳」1か所にチェックをしてください。

申込内容

ご希望の内容を選択してください。

※給食（通常）と給食（おかずの大盛）の2つを選択することはできません。

<input type="checkbox"/> 給食（通常） ※牛乳をつけたい場合には、牛乳にもチェックをしてください。	<input type="checkbox"/> 給食（おかずの大盛） ※牛乳をつけたい場合には、牛乳にもチェックをしてください。	<input type="checkbox"/> 牛乳
--	--	-----------------------------

上記のとおり、中学校給食自動予約を申請します。

あわせて、進級時に教育委員会が学年・組・番号を確認することを了承します。

申込日 年 月 日

保護者氏名

印

中学校給食自動予約に関する注意点

- 自動予約は、前月の1日（1日が土・日・祝日の場合は、翌平日）に予約登録をします。
- 給食実施日の7日前（土・日・祝日を除く）までに給食費の払い込みがない場合、予約は取り消されますので、ご注意ください。
- 自動予約の申請をされていても、学校行事が急遽変更になり、給食のない日が給食実施日となった場合、予約は自動では入りません。給食を希望する場合は、ご自身でのご予約をお願いします。
- 給食実施日で喫食を希望しない日や予約内容の変更を希望する場合は、予約締切日までに、各自パソコン・スマートフォン・マークシートでの変更をお願いします。
- すでに自動予約の申請をされている方が本申請書を提出された場合、本内容にて登録変更いたします。
- 自動予約の登録が完了しますと、予約内容が記載された「予約通知書」が毎月発行されます。給食予約の有無・残高等については、こちらでご確認ください。
* 予約通知書については、マークシートでの変更にも対応できるよう、各月の上旬には配布いたします。
- 自動予約については、随時解除をすることが可能です。その際は、自動予約解除申請書の提出をお願いします。