

藤沢市立学校教職員ストレスチェック等業務委託提案書評価基準

| 評価項目             |                  | 評価内容  |
|------------------|------------------|---|
| 調査票について          |                  |   |
| a                | 質問項目数            | 項目を追加した場合は、職員が軽易に回答できる適切な項目数か。  |
| b                | 調査内容             | ①調査する内容は、ストレスチェック制度実施マニュアルを踏まえたものとなっているか。<br>②不適切な質問を含んでいないか。<br>③学校現場にそくした単語や質問内容か、もしくは変更追加が可能か  |
| c                | 調査方法             | 帳票はわかりやすく、職員が記入しやすいものか  |
| 個人結果報告について       |                  |   |
| a                | 本人への通知内容         | 本人に通知する内容はわかりやすいものか   |
| b                | セルフケアアドバイス等の内容   | ①セルフケアに関するアドバイスは具体的か<br>②わかりやすく見やすい構成になっているか  |
| c                | 報告方法             | 多様な報告方法の提案があるか  |
| 集団ごとの分析について      |                  |   |
| a                | 分析規模             | 教育委員会全体だけではなく、学校別、校種別、性別、年齢階層別、事業場別等の分析が可能か   |
| b                | 報告項目             | ①必須項目を記載しているか<br>②わかりやすく見やすい構成になっているか   |
| c                | 分析内容             | ①標準偏差の算定基礎となる、提案者が保有する統計データ母体が、信頼できる母体であるか(保有データからの母体の選抜方法、産業構造別等)<br>②詳細な分析がなされているか<br>③職場環境改善のための具体的なアドバイスを得られるか<br>④今回契約期間終了後、翌年度以降再契約した場合、経年変化を把握できるか |
| 調査後の個人へのフォローアップ  |                  |   |
| a                | 相談の方法及び内容        | ①面談・メール・電話等、相談方法はどのようなものか<br>②どのような内容の相談に対応可能か  |
| b                | 相談対応の期間          | ①相談対応可能な期間はチェック後いつまでか<br>②職員1人あたり相談窓口利用回数の制限はあるか  |
| c                | 相談勧奨及び産業医面接勧奨の方法 | 高ストレス者への相談勧奨及び産業医面接勧奨の方法及び時期は適切か  |
| 分析結果に基づく職場環境の改善  |                  |   |
| a                | 管理監督者等対象の研修の実施   | 具体的な研修提案が示されているか  |
| b                | フォロープログラム        | 分析結果を職場環境改善につなげるためのプログラムについて、提案が具体的に示されているか。また、実施効果について、根拠が明確に示されているか。  |
| 個人情報保護、情報の保管について |                  |   |
| a                | 個人情報の取り扱いについて    | 個人情報の取り扱いについて、明確にされているか   |
| b                | データの保存方法及び保存年数   | 市が求める要件を満たす方法及び年数の保存が可能か。具体的な管理の方法が明示されているか。  |

|                           |          |                             |
|---------------------------|----------|-----------------------------|
| その他本事業実施にあたって有益な方法の提案について |          |                             |
| a                         | 有益な方法の提案 | 本事業実施にあたって、有益な方法の提案がされているか。 |